**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ АЗОВСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«ЕЛИЗАВЕТИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ЕЛИЗАВЕТИНСКОГО**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ № 9**

22 августа 2024 годах. Обуховка

**О создании Молодежного парламента при Собрании депутатов Елизаветинского сельского поселения**

В соответствии с решением Азовского районного Собрания депутатов от 08.08.2024 № 268 «Об утверждении Положения о Молодежном парламенте при Азовском районном Собрании депутатов», Собрание депутатов Елизаветинского сельского поселения

РЕШИЛО:

1. Создать Молодежный парламент при Собрании депутатов Елизаветинского сельского поселения.
2. Утвердить Положение о Молодежном парламенте при Собрании депутатов Елизаветинского сельского поселения согласно приложению 1 к настоящему решению.
3. Утвердить списочный состав Молодежного парламента при Собрании депутатов Елизаветинского сельского поселения согласно приложению 2 к настоящему решению.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит размещению на официальном сайте Администрации Елизаветинского сельского поселения.

5. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Председатель Собрания депутатов-

глава Елизаветинского сельского поселения Н.А. Волкова

Приложение 1

к решению Собрания депутатов Елизаветинского сельского поселения

от 22.08.2024 № 9 «О создании Молодежного парламента

при Собрании депутатов

Елизаветинского сельского поселения»

**ПОЛОЖЕНИЕ О МОЛОДЕЖНОМ ПАРЛАМЕНТЕ ПРИ СОБРАНИИ ДЕПУТАТОВ**

**ЕЛИЗАВЕТИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**Статья 1. Общие положения**

1. Молодежный Парламент Елизаветинского сельского поселения (далее – Молодежный парламент) является коллегиальным и совещательным органом при Собрании депутатов Елизаветинского сельского поселения (далее – Собрание депутатов).
2. Молодежный парламент создается сроком на два года.
3. Молодежный парламент действует от имени и в интересах молодежи Елизаветинского сельского поселения, отстаивая и защищая права молодежи, инициируя разработку нормативных правовых актов органов местного самоуправления.
4. Молодежный парламент в своей деятельности подотчетен Собранию депутатов. Информация о результатах деятельности Молодежного парламента по итогам года выносится на рассмотрение Собрания депутатов.
5. Молодежный парламент в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными и областными законами, Уставом Елизаветинского сельского поселения и муниципальными правовыми актами, настоящим Положением, иными правовыми актами, а также регламентом Молодежного парламента.
6. Деятельность Молодежного парламента осуществляется на территории Елизаветинского сельского поселения и основывается на принципах коллегиальности, гласности, независимости и равенства его членов, учета общественного мнения.
7. Молодежный парламент не является юридическим лицом и осуществляет свою деятельность на общественных началах.
8. Решения Молодежного парламента носят рекомендательный характер.
9. Молодежный парламент вправе установить официальную символику молодежного парламента.

**Статья 2. Основные цели Молодежного Парламента**

Основными целями Молодежного парламента являются:

1. разработка рекомендаций по реализации прав молодежи на участие в управлении Елизаветинским сельским поселением, а также содействие в создании условий для проявления инициатив молодежи при формировании и осуществлении молодежной политики;
2. содействие в привлечении молодых граждан к непосредственному участию в формировании и осуществлении молодежной политики, к парламентской деятельности, в формировании правовой и политической культуры молодых граждан, поддержка созидательной, гражданской активности молодежи.

**Статья 3. Основные задачи Молодежного Парламента**

Основными задачами Молодежного парламента являются:

1) внесение рекомендаций в органы местного самоуправления Елизаветинского сельского поселения по проблемам молодежной политики;

2) принятие рекомендаций по основным направлениям развития молодежной политики в Елизаветинском сельском поселении, их последующего применения в практической деятельности, включая рекомендации о необходимости внесения поправок в нормативные правовые акты органов местного самоуправления;

3) участие в обсуждении проектов нормативных правовых актов, целевых программ в области защиты прав и интересов молодежи;

4) содействие в защите прав и законных интересов молодежи, представление их инициатив при разработке нормативных правовых актов, затрагивающих права и законные интересы молодежи Елизаветинского сельского поселения;

5) содействие в осуществлении информационно-аналитической и консультативной деятельности в сфере молодежной политики;

6) изучение мнения молодежи о деятельности органов местного самоуправления Азовского района по реализации молодежной политики;

7) содействие формированию у молодежи правовой и политической культуры, правового сознания, приобщение молодежи к парламентским формам защиты своих прав и интересов;

8) содействие депутатам Елизаветинского сельского поселения в их деятельности.

**Статья 4. Состав и порядок формирования Молодежного парламента**

1. Молодежный парламент состоит из членов, избираемых по аналогии всеобщего равного и прямого избирательного права на альтернативной основе тайным либо открытым голосованием, делегированных образовательными учреждениями сельского поселения, и самостоятельно выдвинутых представителей активной молодежи, зарегистрированной и проживающей на территории Елизаветинского сельского поселения Азовского района.
2. Количественный состав Молодежного парламента составляет от 3 до 5 человек:

- представители от образовательных организаций;

- активные общественные деятели;

- самовыдвиженцы.

1. Членами Молодежного парламента могут быть граждане РФ в возрасте от 14 до 35 лет.
2. Образовательные учреждения, общественные объединения, кандидаты, определенные частью 2 настоящей статьи, направляют ходатайство, справку - объективку, согласие на обработку персональных данных и документы кандидата в Собрание депутатов Елизаветинского сельского поселения.
3. Ходатайство о делегировании в члены Молодежного парламента оформляется в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению, справка-объективка оформляется в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению, согласие на обработку персональных данных оформляется в соответствии с приложением 3.
4. Рассмотрение всех поступивших документов, подтверждающих делегирование в состав Молодежного парламента и принятие решения по персональному составу Молодежного парламента осуществляется Собранием депутатов в срок, не превышающий 10 дней с момента поступления документов.
5. В состав молодежного парламента не могут входить лица, замещающие государственные или муниципальные должности, должности государственной или муниципальной службы, действующие депутаты, специалисты органов по работе с молодежью.
6. Молодежный парламент считается сформированным в правомочном составе, если в его состав избраны представители не менее двух третей членов парламента.
7. Членство в Молодежном парламенте прекращается досрочно:

1)  на основании личного письменного заявления о сложении полномочий;

2)  в случае утраты гражданства Российской Федерации;

3)  в случае выезда на постоянное место жительства за пределы территории Азовского района;

4)  в случае неисполнения обязанностей члена Молодежного парламента.

1. Членство в Молодежном парламенте прекращается по решению Собрания депутатов, принятому на основании обращения председателя Молодежного парламента.

**Статья 5. Права и обязанности члена Молодежного парламента**

1. Член Молодежного парламента имеет право:

1) участвовать с правом решающего голоса в работе Молодежного парламента;

2) избирать и быть избранным в руководящие органы Молодежного парламента;

3) вносить замечания и предложения в проект повестки дня заседания Молодежного парламента, а также по существу задаваемых вопросов;

4) участвовать в мероприятиях и программах, проводимых Молодежным парламентом;

5) получать необходимую информацию о работе Молодежного парламента;

6) пользоваться иными установленными Регламентом Молодежного парламента правами.

2. Член Молодежного парламента обязан:

1) участвовать в деятельности Молодежного парламента, заседаниях Молодежного парламента;

2) активно содействовать решению стоящих перед Молодежным парламентом целей и задач;

3)   выполнять решения Молодежного парламента;

4) информировать председателя Молодежного парламента о своей деятельности;

5) не допускать совершения действий, направленных на умаление авторитета Молодежного парламента;

6) уведомлять председателя Молодежного парламента об окончании обучения или при переходе на иное место работы;

       7) исполнять иные установленные Регламентом Молодежного парламента обязанности.

**Статья 6. Структура Молодежного парламента**

1. В структуру Молодежного парламента входят:

1) председатель Молодежного парламента;

2) секретарь;

3) члены Молодежного парламента.

2. К компетенции Молодежного парламента относятся:

1) определение основных направлений деятельности и утверждение программ и рабочих планов Молодежного парламента;

2) избрание председателя Молодежного парламента, секретаря, временных рабочих групп;

3) принятие решений по вопросам, связанным с реализацией целей и задач Молодежного парламента.

Заседание Молодежного парламента созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание Молодежного парламента считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов от установленного численного состава Молодежного парламента.

3. Для организации работы Молодежного парламента из числа его членов, по представлению председателя Собрания депутатов большинством голосов от установленного численного состава Молодежного парламента избирается председатель Молодежного парламента.

Председатель Молодежного парламента:

1) руководит деятельностью Молодежного парламента;

2) организует и координирует работу Молодежного парламента, постоянных комиссий Молодежного парламента;

3) созывает заседания Молодежного парламента, организует их подготовку и председательствует на них;

4) разрабатывает планы работы Молодежного парламента и организует их реализацию в соответствии с целями и задачами Молодежного парламента;

5) формирует и утверждает проект повестки дня заседания Молодежного парламента на основе предложений членов Молодежного парламента;

6) подписывает решения Молодежного парламента;

7) анализирует и обобщает ход выполнения решений, принимаемых Молодежным парламентом;

8) представляет Молодежный парламент в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, организациями, общественными объединениями и гражданами;

9) осуществляет контроль за выполнением решений Молодежного парламента;

10) организует текущую деятельность Молодежного парламента;

11) осуществляет иные полномочия в соответствии с Регламентом Молодежного парламента.

4. Секретарь Молодежного парламента избирается по представлению председателя Молодежного парламента из числа членов Молодежного парламента на срок его полномочий.

  В процессе работы Молодежного парламента секретарь ведет протоколы заседаний Молодежного парламента, подготавливает проекты повестки дня заседаний, планов работы, решений, предложений и рекомендаций, а после их утверждения либо принятия на заседаниях готовит их с учетом внесенных изменений и представляет на подпись председателю Молодежного парламента.

Секретарь ведет делопроизводство Молодежного парламента, информирует его членов, председателя Собрания депутатов Елизаветинского сельского поселения и приглашаемых на заседание лиц об очередном заседании Молодежного парламента и повестке дня предстоящего заседания.

6. Рабочие группы по мере необходимости формируются Молодежным парламентом, из числа членов Молодежного парламента.

Задачи, объем и срок полномочий рабочих групп определяются при их образовании.

Рабочие группы подотчетны Молодежному парламенту и рабочим органам в зависимости от уровня и специфики выполняемых ими задач.

Постоянные рабочие группы Молодежного парламента создаются на длительный срок для решения повторяющихся задач.

Рабочая группа прекращает свою деятельность после выполнения возложенных на нее задач. Деятельность рабочих групп может быть прекращена досрочно по решению образовавшего их органа.

**Статья 7. Избрание председателя и секретаря Молодежного парламента**

1.  Председатель и секретарь Молодежного парламента, избираются открытым голосованием на первом заседании Молодежного парламента.

2. Председатель Молодежного парламента избирается в порядке, установленном частью 3 статьи 6 настоящего Положения.

3. Секретарь Молодежного парламента избирается по представлению председателя Молодежного парламента из числа членов Молодежного парламента.

4. Состав рабочих групп формируется и утверждается решением Молодежного парламента.

Руководители постоянных комиссий избираются открытым голосованием и утверждаются решением Молодежного парламента.

5. Ротация руководителей комиссий Молодежного парламента в случае необходимости осуществляется по представлению председателя Молодежного парламента.

**Статья 8**. **Организация деятельности Молодежного парламента**

 1.  Первое заседание Молодежного парламента созывает, открывает и ведет до момента избрания председателя Молодежного парламента председатель Собрания депутатов.

На первом заседании Молодежного парламента избираются председатель и секретарь Молодежного парламента.

2.   Заседания Молодежного парламента проводятся открыто и гласно.

3.  В работе Молодежного парламента могут принимать участие с правом совещательного голоса депутаты Елизаветинского сельского поселения.

4. Молодежный парламент в пределах своей компетенции принимает решения.

5. Решения Молодежного парламента считаются принятыми, если за них проголосовало не менее половины от числа присутствующих на заседании членов Молодежного парламента.

6. Решения Молодежного парламента   направляются в Собрание депутатов Елизаветинского сельского поселения.

7. Порядок проведения заседаний   и иные вопросы деятельности Молодежного парламента, не урегулированные настоящим Положением, определяются Регламентом Молодежного парламента, утверждаемым решением Молодежного парламента.

**Статья 9**. **Порядок прекращения деятельности Молодежного парламента**

 Молодежный парламент прекращает свою деятельность:

1) по истечении срока полномочий;

2) по решению Собрания депутатов.

**Статья 10. Делегирование представителя в состав Молодежного парламента при Азовском районном Собрании депутатов.**

1. Избранный председатель Молодежного парламента при Собрании депутатов Елизаветинского сельского поселения делегируется в состав Молодежного парламента на основании решения Собрания депутатов Елизаветинского сельского поселения.
2. По решению собрания депутатов количество делегатов может быть увеличено до 2-х человек.
3. В адрес Азовского районного Собрания депутатов направляется выписка из Решения собрания депутатов, ходатайство, характеристика, справка - объективка, согласие на обработку персональных данных, копия паспорта кандидата.

**Статья 11. Организационно-техническое обеспечение Молодежного парламента**

1. Организационно-техническое обеспечение деятельности Молодежного парламента осуществляется Администрацией Елизаветинского сельского поселения.

Председатель Собрания депутатов –

глава Елизаветинского сельского поселения Н.А. Волкова

Приложение 1

*На бланке организации*

В Собрание депутатов

Елизаветинского сельского поселения

ХОДАТАЙСТВО

    Прошу рассмотреть кандидатуру \_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дата, месяц, год рождения, контактный телефон, место работы/ учебы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, делегированную от   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   (организация) в члены Молодежного парламента  при Собрании депутатов Елизаветинского сельского поселения.

Приложения:

1. Характеристика кандидата;
2. Справка-объективка;
3. Согласие на обработку персональных;
4. Копия паспорта;
5. Фото 3\*4 (1шт.)

Подпись руководителя                                                  Ф.И.О.

Приложение 2

*Образец*

Справка – объективка кандидата в члены Молодежного парламента

при Собрании депутатов Елизаветинского сельского поселения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Фамилия, имя, отчество** | | |  |
|  | | |
| **Дата рождения** | **Место рождения** | **Гражданство** |
|  |  |  |
| **Образование** | **Окончил (когда, что)** | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
| **Повышение квалификации, переподготовка** | | | |
|  | | | |
| **Иностранные языки** | | | |
|  | | | |
| **Участие в форумах (название форума и год участия)** | | | |
|  | | | |
| **Награды, достижения** | | | |
| **Волонтерская/общественная деятельность** | | | |
| **Состоите в Политической партии, название партии** | | | |
|  | | | |
| **Контактные данные (адрес места жительства, телефон, e-mail)** | | | |
|  | | | |
| **Увлечения, хобби:** | | | |
|  | | | |
| **Членство в общественном объединении/организации опыт общественной деятельности и достигнутые результаты:** | | | |
|  | | | |
| **Достижения за период обучения в образовательных организациях (победы в творческих, научных, учебных, интеллектуальных и спортивных мероприятиях) или профессиональные достижения:** | | | |
|  | | | |
| **Сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-**  **телекоммуникационной сети Интернет:** | | | |
|  | | | |

Приложение 3

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан

(вид документа, удостоверяющего личность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(когда и кем)

проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

настоящим даю свое согласие на обработку моих персональных данных и подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

Согласие дается мною для включения меня в состав Молодежного парламента при Собрании депутатов Елизаветинского сельского поселения и распространяется на персональные данные, представленные в соответствии с федеральным законодательством и решением Собрания депутатов Елизаветинского сельского поселения от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года №\_\_\_ "Об утверждении Положения о Молодежном парламенте при Собрании депутатов Елизаветинского сельского поселения".

Настоящее согласие предоставляется на совершение (из числа предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ "О персональных данных", действий: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, передачу, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных) в отношении моих персональных данных всех действий путём смешанной обработки персональных данных с использованием средств автоматизации и без их использования, связанных с процедурой включения меня в состав Молодежного парламента при Собрании депутатов Елизаветинского сельского поселения.

В случае неправомерного использования предоставленных мною персональных данных настоящее согласие отзывается путём подачи мной письменного заявления.

Данное согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

"\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)